

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน : ปิงปวงประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

☒ รอบ ๖ เดือน ☐ รอบ ๑๒ เดือน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกงใหญ่.....
ประจำปีงบประมาณ..... พ.ศ. ๒๕๖๖.....รอบ..๖.....เดือน.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบล หนองกงใหญ่	๕ มกราคม ๒๕๖๖	ประกาศหน้าเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วน ตำบลหนองกงใหญ่

๒.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบล หนองกงใหญ่	๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ประชุมผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วน ตำบล เพื่อสร้าง จิตสำนึกให้ป้องกันการ ทุจริตในองค์กรและ สร้างวัฒนธรรม No Gift Policy จากการ ปฏิบัติหน้าที่ของ หน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด	

๓.รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	-
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่นๆ โปรดระบุ	-

๔.ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มี

๕.ข้อเสนอแนะอื่นๆของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ไม่มี

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(...นางสุวรรณีพิทย์ จูเรก้า.....)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

๑๐ เมษายน ๒๕๖๖

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล : ปิงประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



รอบ ๖ เดือน



รอบ ๑๒ เดือน

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ....องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงใหญ่.....

ข้าพเจ้า.....นางสุวรรณทิพย์.....นามสกุล.....จูเรก้า.....ตำแหน่ง.....นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ
..สังกัด..องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงใหญ่.. ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No
Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

วันที่๑๐.....เมษายน.... ๒๕๖๖.....

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ
หน้าที่ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
☐ อื่นๆ.....ไม่มีผู้มอบของกำนัล.....

ร้อยตำรวจโท

(วุฒิพงศ์ ทิพย์ฤทธิ)

ผู้บังคับบัญชา

ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงใหญ่

วันที่๑๐.....เมษายน.... ๒๕๖๖.....

หมายเหตุ: ๑. หากหน่วยงานไม่มีการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ
หน้าที่ ไม่ต้องรายงานในแบบรายงานฉบับนี้

๒. ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่